

Hotel





REZEPTIONIST m/w/d Vollzeit

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Freundlicher Empfang und Betreuung unserer Gäste
- Check-in und Check-out sowie Bearbeitung von Reservierungen
- Unterstützung des Frühstückspersonals
- · Mithilfe im Housekeeping bei Bedarf
- Allgemeine organisatorische T\u00e4tigkeiten an der Rezeption

Profil:

- Freude am Umgang mit Menschen und ausgeprägte Gästeorientierung
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und Teamgeist
- Gute Deutschkenntnisse (Niveau C1), Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Ein Berufsabschluss ist nicht erforderlich Quereinsteiger sind herzlich willkommen!

Flexible Arbeitszeiten sind für Sie kein Problem? Dann freuen wir uns, wenn Sie unser Team sowohl tagsüber als auch in den Abendstunden und an Wochenenden unterstützen.

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche T\u00e4tigkeit in einem famili\u00e4ren Umfeld
- Flexibler Arbeitseinsatz in zwei unserer Hotels
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein freundliches Team und ein angenehmes Arbeitsklima



JOIN US!

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Kontaktieren Sie uns jetzt:

jobs@weisses-ross-kulmbach.com

Bis bald!